

Bełchatów, dnia 28.11.-2018 r.

OGŁOSZENIE

Zaproszenie do składania ofert

(znak sprawy: GZP/390/146/2018)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki postępowania i wymagania określone przez Zamawiającego:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **przywrócenie do działania (naprawa po uszkodzeniu mechanicznym) zestawu laparoskopowego – konsola kamery, głowica kamery, cyfrowy system zarządzania danymi medycznymi SDC3, moduł sterowania urządzeniem do SDC3 wraz z pilotem.**

Kod CPV: 50421000-2

2. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni** od daty zawarcia umowy

3. Okres gwarancji (*jeżeli dotyczy*): minimalny wymagany okres gwarancji wynosi **12 miesięcy**

4. Warunki płatności: **przelew 30 dni**

5. Warunki udziału w postępowaniu (*jeżeli dotyczy*): **nie dotyczy**

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123, sekretariat Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18) z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na przywrócenie do działania (naprawę po uszkodzeniu mechanicznym) zestawu laparoskopowego” lub na adres e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl do dnia **28.11.-12-2018 r. do godz. 13:00.**

7. Kryteria oceny ofert:

Cena - 100%

- 1) Ocena punktowa oferty w kryterium „Cena” zostanie przeprowadzona zgodnie z następującym wzorem:

$$WPC = \frac{C \text{ min}}{C \text{ or}} \times 100 \times WK$$

gdzie:

- WPC** - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Cena”;
C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;
C or - cena brutto oferty rozpatrywanej;
WK - waga kryterium (100%).

- 2) Wyniki końcowych obliczeń zamawiający zaokrągli do dwóch miejsc po przecinku.

- 3) W cenę oferty muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, pod rygorem niemożności domagania się pokrycia jakichkolwiek dodatkowych kosztów przez zamawiającego.

- 4) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o wyżej opisane kryterium.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
- 1) Marek Lipnicki - Kierownik Działu zamówień publicznych i zaopatrzenia,
 - 2) Inspektor/referent ds. zamówień publicznych – prowadzący dane postępowanie.
9. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:
- 9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej z uwzględnieniem druków stanowiących załączniki do ogłoszenia.
 - 9.2 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
 - 9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - 9.4 Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
 - 9.5 Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego dotyczącym przedmiotu zamówienia.
 - 9.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
 - 9.7 Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 9.8 Na ofertę składają się następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
 - a) druk OFERTA według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
 - b) formularz cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia
 - 9.9 Braki formalne oferty poza drukiem OFERTA i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.
10. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru¹ stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia.

p.o. Dyrektor

dr n. med. Witold Tomaszewski

¹ Zapis dotyczący wzoru umowy odnosi się odpowiednio do jednego lub większej liczby wzorów umów, jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający przewiduje zawarcie z wykonawcą różnych umów co do ich formy, treści i celu jakiego służą, adekwatnie do potrzeb prowadzonego postępowania.