

Bełchatów, dnia 12...03...-2018r.

(miejscowość, data)

OGŁOSZENIE

Zaproszenie do składania ofert

(znak sprawy: GZP/390/...41.../2018)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki udziału w postępowaniu i wymagania Zamawiającego, dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **odnowienie subskrypcji**, tj. gwarancji na urządzenia oraz aktualizacji baz zabezpieczeń i oprogramowania na 12 miesięcy dla dwóch urządzeń UTM – HILLSTONE SG-600-E3660, które zabezpieczają sieć Szpitala w punkcie styku z Internetem.
- 2) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia znajdują się w *Załączniku nr 4 do Ogłoszenia*

2. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.**

3. Okres gwarancji (*jeżeli dotyczy*): **12 miesięcy.**

4. Warunki płatności: **przelew płatny w dwóch równych ratach:**

I rata – do dnia 31.03.2018r.

II rata – do dnia 30.06.2018r.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123, sekretariat Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18)

z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na odnowienie subskrypcji” lub na

adres e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl

do dnia 14...03...-2018r. do godz. 13:00.

6. Kryteria oceny ofert:

1) **Cena - 100%**

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z następującego działania:

$$W_{pc} = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times W_k$$

gdzie:

- W_{pc}** - wartość punktowa w kryterium „Cena”;
- C_{min}** - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;
- C_{or}** - cena brutto oferty rozpatrywanej;
- W_k** - waga kryterium (100%).

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Marek Lipnicki – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

8. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:

- 8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na druku „OFERTA”, stanowiącym *Załącznik nr 1 do Ogłoszenia*
- 8.2 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
- 8.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 8.4 Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
- 8.5 Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego, dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 8.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań, dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
- 8.7 Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 8.8 Inne dodatkowe dokumenty wymagane przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy):
 - a) **formularz cenowy** – stanowiący *Załącznik nr 2 do Ogłoszenia*
 - b) **dokumenty potwierdzające spełnienie szczegółowych warunków realizacji zamówienia** – według *Załącznika nr 5 do Ogłoszenia*
- 8.9 Braki formalne oferty poza drukiem „OFERTA” i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.

9. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego *Załącznik nr 3 do Ogłoszenia*.

Zup. Dyrektora
Szpital Wojewódzki
im. Jana Pawła II w Białymostku
mgr Bożena Liberda
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych
Główny Księgowy