

OGŁOSZENIE
Zaproszenie do składania ofert
(znak sprawy: GZP/390/...../2019)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki postępowania i wymagania określone przez Zamawiającego:

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa pieczywa dla Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dowolnie wybrany pakiet.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.

2. Termin realizacji zamówienia: **Sukcesywnie przez okres 12 miesięcy**

3. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy.

4. Warunki płatności: **30 dni** od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu (płatne przelewem).

5. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 97-400 Bełchatów, ul. Czaplinska 123, sekretariat Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18) z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na dostawę pieczywa” lub na adres e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl do dnia 15.01.2019 r. do godz. 13:00.

7. Kryteria oceny ofert:

Cena 100%

Ocena punktowa oferty w kryterium „Cena” zostanie przeprowadzona zgodnie z następującym wzorem:

$$WP C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ or}} \times 100 \times WK$$

gdzie:

- WP C** - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Cena”;
C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;
C or - cena brutto oferty rozpatrywanej;
WK - waga kryterium (100%).

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Marek Lipnicki – Kierownik Działu zamówień publicznych i zaopatrzenia
- 2) Inspektor/referent ds. zamówień publicznych – prowadzący dane postępowania

9. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:

- 9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej z uwzględnieniem druków stanowiących załączniki do ogłoszenia.
- 9.2 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
- 9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

- 9.4 Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
- 9.5 Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 9.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.7 Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 9.8 Na ofertę składają się następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- druk OFERTA według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
 - formularz cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia
 - folder/prospekt (materiały handlowe producenta) wraz ze zdjęciem i opisem oferowanego towaru.
- 9.9 Braki formalne oferty poza drukiem OFERTA i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.
10. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia.

p.o. Dyrektor
mgr Bożena Liberda