



Bełchatów, dnia 05.04.2019 r.
(miejscowość, data)

OGŁOSZENIE Zaproszenie do składania ofert (znak sprawy: GZP/390/36/2019)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki postępowania i wymagania określone przez Zamawiającego:

1. Przedmiot zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest:
Dostawa bielizny operacyjnej wielorazowego użytku
Kod CPV: **39518000-6 Bielizna szpitalna**
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia.
2. Termin realizacji zamówienia: **Sukcesywnie do 11-03-2020 r.**
3. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): wymagany okres gwarancji: **nie dotyczy**
4. Warunki płatności: **przelew 60 dni**
5. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy): **nie dotyczy**
6. Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123, sekretariat p.o. Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18) z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na dostawę bielizny operacyjnej wielorazowego użytku.” lub na adres e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl - do dnia 10.04.2019 r. do godz. 13:00.
7. Kryteria oceny ofert:
 - 1) **Cena - 95%**

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z następującego działania:

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times Wk$$

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów

Tel.: +48 44 63 58 200
Fax: +48 44 63 21 628

E-mail: szpital@szpital-belchatow.pl
Url: www.szpital-belchatow.pl

Nr konta: 61 1440 1257 0000 0000 0192 0529
NIP: 7691787666
Regon: 000306503

gdzie:

- Pc** - wartość punktowa w kryterium „Cena”;
Cmin - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;
Cor - cena brutto oferty rozpatrywanej;
Wk - waga kryterium (95%).

2) Parametry jakościowe - 5%

Zamawiający dokona oceny parametrów jakościowych oferowanych wyrobów na podstawie informacji zawartych w formularzu parametrów przedmiotu zamówienia podlegających ocenie (*Załącznik nr 6 do Ogłoszenia*), potwierdzonych w dodatkowych dokumentach załączonych do oferty np. w katalogu lub jego części, folderze lub ulotce informacyjnej z opisem technicznym danego wyrobu - w zakresie w jakim jest to niezbędne do potwierdzenia parametrów jakościowych podlegających ocenie.

W związku z powyższym ww. dokumenty muszą zostać złożone wraz z ofertą. Brak przedmiotowych dokumentów w ofercie lub braki związane z niepotwierdzeniem oferowanych parametrów jakościowych będą skutkować tym, że oferta nie otrzyma punktów w przedmiotowym kryterium lub otrzyma ograniczoną liczbę punktów wyłącznie za parametry potwierdzone w ofercie i przewidziane do oceny.

Zamawiający ustalił punktację parametrów jakościowych w zakresie poszczególnych pakietów zgodnie z *Załącznikiem nr 6 do Ogłoszenia*.

W ostatecznej ocenie punktowej kryterium zostanie zastosowany wzór matematyczny i moduł proporcjonalności:

$$P_{pj} = \frac{P_{j \text{ or}}}{P_{j \text{ max}}} \times 100 \times W_k$$

gdzie:

- Ppj** – ostateczna ilość otrzymanych punktów za zaoferowane „Parametry jakościowe”;
Pj or – ilość otrzymanych punktów za zaoferowane „Parametry jakościowe” oferty rozpatrywanej
Pj max – najwyższa ilość otrzymanych punktów za zaoferowane „Parametry jakościowe” spośród wszystkich złożonych ofert
Wk – waga kryterium (5%)

3) Ostateczna ocena punktowa - suma oceny punktowej za ww. kryteria.

$$W_{po} = P_c + P_{pj}$$

gdzie:

- Wpo** – wartość punktowa oferty uwzględniająca wszystkie przedstawione w ocenie ofert kryteria

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Marek Lipnicki – Kierownik Działu zamówień publicznych i zaopatrzenia, telefon 044 635 82 36

Anna Kowalczyk - Pracownik ds. zamówień publicznych – prowadzący dane postępowanie, telefon 044 635 82 08

9. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:

- 9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej z uwzględnieniem druków stanowiących załączniki do ogłoszenia.
- 9.2 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
- 9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 9.4 Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
- 9.5 Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 9.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.7 Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 9.8 Na ofertę składają się następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) druk OFERTA według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
- b) formularz cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia
- c) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy): **nie dotyczy**
- d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:
 - 1) dokumenty potwierdzające oferowane przez Wykonawcę parametry jakościowe, tj. formularz parametrów jakościowych, sporządzony według Załącznika nr 6 do Ogłoszenia.
 - 2) dokument wystawiony przez producenta tkaniny lub niezależną jednostkę badawczą potwierdzający wszystkie wymagane parametry.
 - 3) **dokumenty* potwierdzające**, że oferowany asortyment spełnia wymogi ustawy o wyrobach medycznych, zgodnie z ich klasyfikacją: **Certyfikat CE**.
 - 4) karty katalogowe.
 - 5) karty tkanin wystawione przez producenta.
 - 6) Badanie za zgodność z normą.

* w przypadku gdy oferowany asortyment nie jest wyrobem medycznym w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych Wykonawca załącza do oferty oświadczenie wskazujące, których wyrobów nie dotyczy obowiązek wystawienia Certyfikatu CE lub Deklaracji Zgodności

- e) inne (jeżeli dotyczy): **nie dotyczy**
- 9.9 Braki formalne oferty poza drukiem OFERTA i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.
10. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru¹ stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia.

p.p. Dyrektor

dr n. med. Witold Tomaszewski

¹ Zapis dotyczący wzoru umowy odnosi się odpowiednio do jednego lub większej liczby wzorów umów, jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający przewiduje zawarcie z wykonawcą różnych umów co do ich formy, treści i celu jakimi służą, adekwatnie do potrzeb prowadzonego postępowania.

