



Bełchatów, dnia 01.02-02-2019r.
(miejsowość, data)

OGŁOSZENIE

Zaproszenie do składania ofert

(znak sprawy: GZP/390/5/2019)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986, z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki udziału w postępowaniu i wymagania Zamawiającego, dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia: **usługa związana z konserwacją i naprawą urządzeń dźwigowych**
(kod CPV: 50.53.14.0-0)
2. Termin realizacji zamówienia: **36 m-cy**
3. Okres gwarancji: 6 m-cy dla urządzeń dźwigowych starszych niż 5 lat oraz 12 m-cy gwarancji dla pozostałych urządzeń dźwigowych.
4. Warunki płatności: **przelew 60 dni**
5. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zakresie konserwacji i napraw urządzeń dźwigowych oraz aby osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia na usługi przeglądów i napraw urządzeń dźwigowych posiadała uprawnienia do konserwacji dźwigów ze sterowaniem mikroprocesorowym, z napędem regulowanym.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123, sekretariat Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18) z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na usługę konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych” lub na adres e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl **do dnia 08.02-2019r. do godz. 13:00**

7. Kryteria oceny ofert:

Cena - 100%

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z następującego działania:

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów

$$Wpc = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times Wk$$

gdzie:

- Wpc** - wartość punktowa w kryterium „Cena”;
- Cmin** - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;
- Cor** - cena brutto oferty rozpatrywanej;
- Wk** - waga kryterium (100%).

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Marek Lipnicki - Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0-44 63 58 236

Joanna Kubik - Pracownik ds. zamówień publicznych, tel. 0-44 63 58 208

9. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:

- 9.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej z uwzględnieniem druków stanowiących załączniki do ogłoszenia.
- 9.2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
- 9.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 9.4. Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
- 9.5. Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego, dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 9.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań, dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.7. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 9.8. Na ofertę składają się następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
 - a) Druk OFERTA według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do ogłoszenia**
 - b) formularz cenowy – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do ogłoszenia**
 - c) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej dwóch zamówień na usługi w zakresie konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych (każde zamówienie powinno obejmować okres co najmniej roku oraz co najmniej 5 dźwigów) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz informacji o osobie do kontaktu z podaniem numeru telefonu w celu potwierdzenia danych zawartych w wykazie – wzór druku stanowi **załącznik nr 4 do ogłoszenia**.
 - wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –wzór druku stanowi **załącznik nr 5 do ogłoszenia**

- d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy): **nie dotyczy**
- e) inne (jeżeli dotyczy) **nie dotyczy**
- 9.9. Braki formalne oferty poza drukiem „OFERTA” i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.
10. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru¹ stanowiącego **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.
11. Zgodnie z art.13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną stanowiącą **załącznik nr 6 do ogłoszenia**.

p.o. Dyrektor

dr n. med. Witold Tomaszewski

¹ Zapis dotyczący wzoru umowy odnosi się odpowiednio do jednego lub większej liczby wzorów umów, jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający przewiduje zawarcie z wykonawcą różnych umów co do ich formy, treści i celu jakimi służą, adekwatnie do potrzeb prowadzonego postępowania.

