



Bełchatów, dnia 21.05-2019 r.  
(miejsowość, data)

## OGŁOSZENIE

### Zaproszenie do składania ofert

(znak sprawy: GZP/390/67/2019)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Warunki postępowania i wymagania określone przez Zamawiającego:

1. Przedmiot zamówienia:
  - 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa regałów dla potrzeb Archiwum Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie ( kod CPV 39131100-0 - Regały archiwalne)**
  - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w *Załączniku nr 5 do ogłoszenia.*
2. Termin realizacji zamówienia: do 30.08.2019 r.
3. Okres gwarancji (*jeżeli dotyczy*): 24 miesiące
4. Warunki płatności: przelew 60 dni
5. Warunki udziału w postępowaniu (*jeżeli dotyczy*): nie dotyczy
6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę – zgodnie z wyborem Wykonawcy – należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123, sekretariat p.o. Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych (pok. 18) z dopiskiem „Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – OFERTA na dostawę regałów dla potrzeb Archiwum Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie” lub na adres e-mail: [z.publiczne@szpital-belchatow.pl](mailto:z.publiczne@szpital-belchatow.pl), do dnia 31.05-2019 r. do godz. 13:00.
7. Kryteria oceny ofert:

**Cena -100%**

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z następującego działania:

$$W_{pc} = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times W_k$$

gdzie:

- W<sub>pc</sub>** - wartość punktowa w kryterium „Cena”;  
**C<sub>min</sub>** - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;  
**C<sub>or</sub>** - cena brutto oferty rozpatrywanej;  
**W<sub>k</sub>** - waga kryterium (100%)

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie  
Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów

Tel.: +48 44 63 58 200  
Fax: +48 44 63 21 628

E-mail: [szpital@szpital-belchatow.pl](mailto:szpital@szpital-belchatow.pl)  
Url: [www.szpital-belchatow.pl](http://www.szpital-belchatow.pl)

Nr konta: 61 1440 1257 0000 0000 0192 0529  
NIP: 7691787666  
Regon: 000306503

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:  
Marek Lipnicki - Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0-44 63 58 236  
Joanna Kubik - Pracownik ds. zamówień publicznych, tel. 0-44 63 58 208
9. Sposób przygotowania oferty/instrukcja dla oferentów:
- 9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej z uwzględnieniem druków stanowiących załączniki do ogłoszenia.
  - 9.2 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
  - 9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  - 9.4 Oferent odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cenę należy określić w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Oferenta ewentualnych upustów i rabatów. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem.
  - 9.5 Treść oferty musi odpowiadać warunkom udziału w postępowaniu i wymaganiom Zamawiającego dotyczącym przedmiotu zamówienia.
  - 9.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem terminu składania ofert, do wyjaśnienia lub zmiany treści warunków udziału w postępowaniu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, a także do przedłużenia terminu składania ofert.
  - 9.7 Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
  - 9.8 Na ofertę składają się następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
    - a) druk OFERTA według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
    - b) formularz cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia (jeżeli dotyczy)
    - c) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):  
nie dotyczy
    - d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy): materiały informacyjne producenta regatów przedstawiające charakterystykę oraz parametry oferowanego towaru wraz ze zdjęciem lub rysunkiem (np. katalog, folder, prospekt, itp.)
    - e) inne (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
  - 9.9 Braki formalne oferty poza drukiem OFERTA i formularzem cenowym (jeżeli był wymagany), podlegają uzupełnieniu również po upływie terminu składania ofert, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że z okoliczności sprawy wynika, że mimo ich uzupełnienia dana oferta nie może być uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert.
10. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zamierza zawrzeć umowę według wzoru<sup>1</sup> stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia (jeżeli dotyczy).
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia.

KIEROWNIK  
Działu zamówień publicznych  
i zaopatrzenia  
*Marek Lipnicki*

<sup>1</sup> Zapis dotyczący wzoru umowy odnosi się odpowiednio do jednego lub większej liczby wzorów umów, jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający przewiduje zawarcie z wykonawcą różnych umów co do ich formy, treści i celu jakimi służą, adekwatnie do potrzeb prowadzonego postępowania.