



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 14 lutego 2017 r.

Poz. 803

UCHWAŁA NR 18/17 ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

z dnia 10 stycznia 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 486) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego oraz Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr 1149/14 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 23 września 2014 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach;
- 2) Uchwała Nr 1368/16 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Marszałek Województwa
Witold Stępień

Wicemarszałek
Artur Bagiński

Wicemarszałek
Dariusz Klimczak

Członek Zarządu
Joanna Skrzydlewska

Członek Zarządu
Jolanta Zięba-Gzik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 18/17
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 10 stycznia 2017 r.

STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ PABIAN – MED W PABIANICACH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach zwany dalej „SP ZOZ w Pabianicach” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, który działa na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. z 2016 r. poz. 1638) oraz ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1184).

§ 2. 1. Podmiotem tworzącym SP ZOZ w Pabianicach jest Samorząd Województwa Łódzkiego, który działa przez swoje organy:

- 1) Sejmik Województwa Łódzkiego;
- 2) Zarząd Województwa Łódzkiego.
2. SP ZOZ w Pabianicach posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą SP ZOZ w Pabianicach jest miasto Pabianice.

§ 3. 1. SP ZOZ w Pabianicach udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

2. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielane osobom innym niż wymienione w ust. 1 określa Regulamin Organizacyjny SP ZOZ w Pabianicach.

3. SP ZOZ w Pabianicach nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

Rozdział 2

Cele i zadania SP ZOZ w Pabianicach

§ 4. Celem SP ZOZ w Pabianicach jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, a w szczególności:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej opieki zdrowotnej;
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu działalności opiekuńczej w formie ambulatoryjnej;
- 3) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu przypisanego podstawowej jednostce służby medycyny pracy.

§ 5. 1. Do zadań SP ZOZ w Pabianicach należy w szczególności:

- 1) udzielanie usług medycznych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej oraz innych świadczeń ambulatoryjnych;
- 2) sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi i uczącymi się zgodnie z zapisami Kodeksu pracy oraz przepisów wykonawczych;
- 3) prowadzenie ambulatoryjnej rehabilitacji leczniczej, uzasadnionej stwierdzoną patologią zawodową;
- 4) inicjowanie i realizacja zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej;
- 5) inicjowanie i realizacja promocji zdrowia, w tym profilaktycznych programów prozdrowotnych związanych z medycyną pracy;

- 6) udzielanie świadczeń w zakresie działalności opiekuńczej w formie ambulatoryjnej;
- 7) wykonywanie zadań z zakresu spraw obronnych i bezpieczeństwa publicznego.

2. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje:

- 1) Podstawową opiekę zdrowotną realizowaną przez:
 - a) Gabinety lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) Gabinety pielęgniarek podstawowej opieki zdrowotnej,
 - c) Gabinet położnej podstawowej opieki zdrowotnej,
 - d) Gabinet medycyny szkolnej,
 - e) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
 - f) Punkt szczepień;
- 2) Specjalistyczną opieką zdrowotną realizowaną przez:
 - a) Poradnię dermatologiczną,
 - b) Poradnie medycyny pracy,
 - c) Poradnię neurologiczną,
 - d) Poradnię położniczo-ginekologiczną,
 - e) Poradnię okulistyczną,
 - f) Poradnię otorynolaryngologiczną,
 - g) Poradnię psychologiczną,
 - h) Poradnię endokrynologiczną,
 - i) Poradnię logopedyczną,
 - j) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy położniczo–ginekologiczny,
 - k) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy laryngologiczny,
 - l) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy okulistyczny,
 - m) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy dermatologiczny,
 - n) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy neurologiczny,
 - o) Poradnię kardiologiczną,
 - p) Poradnię reumatologiczną,
 - q) Poradnię gastroenterologiczną,
 - r) Poradnię gruźlicy i chorób płuc,
 - s) Poradnię nefrologiczną,
 - t) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy gastroenterologiczny,
 - u) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy pulmonologiczny,
 - v) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy reumatologiczny;
- 3) Rehabilitację realizowaną przez: Zakład Rehabilitacji Leczniczej, w skład którego wchodzi:
 - a) Poradnia Rehabilitacyjna,
 - b) Dział Fizjoterapii:
 - Pracownia kinezyterapii,
 - Pracownia masażu leczniczego,

- Pracownia fizykoterapii: Gabinet hydroterapii i Gabinet krioterapii,

c) Ośrodek Rehabilitacji Diennej;

4) Diagnostykę medyczną realizowaną przez:

a) Pracownię Rentgenodiagnostyki Ogólnej,

b) Pracownię USG,

c) Pracownię EKG,

d) Pracownię Spirometrii,

e) Pracownię Badań Słuchu.

§ 6. SP ZOZ w Pabianicach może prowadzić działalność inną niż lecznicza, polegającą na:

1) sterylizacji sprzętu;

2) świadczeniu usług szkoleniowych;

3) wynajmie pomieszczeń na działalność niebędącą działalnością konkurencyjną w odniesieniu do działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED w Pabianicach.

Rozdział 3

Organy i struktura organizacyjna SP ZOZ w Pabianicach

§ 7. Organami SP ZOZ w Pabianicach są:

1) Dyrektor;

2) Rada Społeczna.

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną SP ZOZ w Pabianicach tworzą zakłady lecznicze oraz jednostki i komórki organizacyjne, których wykaz określa Załącznik Nr 1 do Statutu.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną SP ZOZ w Pabianicach, rodzaj działalności leczniczej, zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także odpowiedzialność kadry zarządzającej określa Regulamin Organizacyjny SP ZOZ w Pabianicach ustalony przez Dyrektora.

Rozdział 4

Zarządzanie SP ZOZ w Pabianicach

§ 9. 1. Dyrektor kieruje działalnością SP ZOZ w Pabianicach, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie SP ZOZ w Pabianicach.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Samorząd Województwa Łódzkiego na zasadach określonych w ustawie.

3. Dyrektor jest uprawniony do dokonywania czynności prawnych samodzielnie i w imieniu SP ZOZ w Pabianicach.

4. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

5. W razie nieobecności Dyrektora w czynnościach określonych w ust. 1, 3, 4 zastępuje go, według wyboru Dyrektora, wyznaczony i upoważniony na piśmie: Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa lub inna osoba. W przypadku braku wyznaczenia i upoważnienia na piśmie osoby, do pełnienia obowiązków, określonych w ust. 1, 3, 4 w czasie nieobecności Dyrektora, upoważniony jest Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa.

Rozdział 5

Rada Społeczna

§ 10. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Samorządu Województwa Łódzkiego oraz organem doradczym Dyrektora.

§ 11. 1. Rada Społeczna składa się z 5 członków.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – Marszałek Województwa Łódzkiego lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Łódzkiego,
 - b) 3 przedstawicieli wybranych przez Sejmik Województwa Łódzkiego.

§ 12. 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Samorząd Województwa Łódzkiego.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata. Ustępująca Rada Społeczna funkcjonuje do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

§ 13. 1. Samorząd Województwa Łódzkiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji ze stanowiska,
- 2) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej,
- 4) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie lub w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem, w którym orzeczono karę pozbawienia praw publicznych bądź zajmowania określonych stanowisk,
- 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do Rady Społecznej wniosku w przedmiocie ich odwołania

oraz w innych uzasadnionych przypadkach.

2. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z chwilą śmierci członka Rady.

3. W przypadku odwołania członka Rady Społecznej albo jego śmierci przed upływem jego kadencji, Samorząd Województwa Łódzkiego powołuje nowego członka.

§ 14. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Samorządowi Województwa Łódzkiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi SP ZOZ w Pabianicach wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 15. 1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w SP ZOZ w Pabianicach.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 16. 1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Samorząd Województwa Łódzkiego.

2. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Samorządu Województwa Łódzkiego.

Rozdział 6 Gospodarka Finansowa

§ 17. 1. Gospodarka finansowa SP ZOZ w Pabianicach prowadzona jest na zasadach określonych w ustawach dla podmiotów leczniczych, przepisach wykonawczych do tych ustaw oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa finansowego.

2. Zasady rachunkowości określa ustawa z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047).

§ 18. 1. Podstawą gospodarki SP ZOZ w Pabianicach jest plan finansowy, ustalany przez Dyrektora.

2. SP ZOZ w Pabianicach pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

§ 19. Wartość majątku SP ZOZ w Pabianicach określają:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

Rozdział 7 Nadzór

§ 20. 1. Nadzór nad SP ZOZ w Pabianicach sprawuje Samorząd Województwa Łódzkiego.

2. Samorząd Województwa Łódzkiego sprawuje nadzór nad zgodnością działań SP ZOZ w Pabianicach z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym oraz dokonuje kontroli i oceny jego działalności.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 21. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 22. Zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 18/17
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 10 stycznia 2017 r.

**Struktura organizacyjna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PABIAN – MED
w Pabianicach, która stanowi Załącznik Nr 1 do Statutu**

Strukturę organizacyjną SP ZOZ w Pabianicach tworzą następujące zakłady lecznicze wraz z jednostkami i komórkami organizacyjnymi wchodzącymi w ich skład:

I. ZAKŁAD LECZNICZY: ZAKŁAD ŚWIADCZEŃ AMBULATORYJNYCH PABIAN -MED

1. POZ w Pabianicach przy ul. Kilińskiego 10/12, w skład którego wchodzi:

- 1) Gabinet lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) Gabinet pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej;
- 3) Gabinet położnej podstawowej opieki zdrowotnej;
- 4) Gabinet medycyny szkolnej;
- 5) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy;
- 6) Punkt szczepień.

2. Zespół Poradni Specjalistycznych w Pabianicach przy ul. Kilińskiego 10/12, w skład którego wchodzi:

- 1) Poradnia dermatologiczna;
- 2) Poradnia medycyny pracy;
- 3) Poradnia medycyny pracy - Pabianice, ul. Partyzancka 66/72;
- 4) Poradnia neurologiczna;
- 5) Poradnia położniczo-ginekologiczna;
- 6) Poradnia okulistyczna;
- 7) Poradnia otorynolaryngologiczna;
- 8) Poradnia psychologiczna;
- 9) Poradnia endokrynologiczna;
- 10) Poradnia logopedyczna;
- 11) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy położniczo-ginekologiczny;
- 12) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy laryngologiczny;
- 13) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy okulistyczny;
- 14) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dermatologiczny;
- 15) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy neurologiczny;
- 16) Poradnia kardiologiczna;
- 17) Poradnia reumatologiczna;
- 18) Poradnia gastroenterologiczna;
- 19) Poradnia gruźlicy i chorób płuc;
- 20) Poradnia nefrologiczna;
- 21) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy gastroenterologiczny;
- 22) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy pulmonologiczny;

23) Gabinet diagnostyczno–zabiegowy reumatologiczny.

3. Zakład Rehabilitacji Leczniczej w Pabianicach przy ul. Kilińskiego 10/12, w skład którego wchodzi:

1) Poradnia Rehabilitacyjna;

2) Dział Fizjoterapii:

a. Pracownia kinezyterapii,

b. Pracownia masażu leczniczego,

c. Pracownia fizykoterapii:

- Gabinet hydroterapii,

- Gabinet krioterapii;

3) Ośrodek Rehabilitacji Diennej.

4. Pracownie Diagnostyczne w Pabianicach przy ul. Kilińskiego 10/12, w skład której wchodzi:

1) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej;

2) Pracownia USG;

3) Pracownia EKG;

4) Pracownia Spirometrii;

5) Pracownia Badań Słuchu.