



KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PACJENTÓW WOJEWÓDZKIEGO SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA IM. M. PIROGOWA W ŁODZI

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem), WSSz. im. M. Pirogowa w Łodzi poniżej przedstawia informacje dotyczące sposobu przetwarzania danych osobowych Pacjentów.

Administrator danych	Wojewódzki Specjalistyczny Szpital im. M. Pirogowa w Łodzi, ul. Wólczańska 191/195, 90-531 Łódź NIP: 727-23-07-029 REGON: 471658536 nr tel.: 42 636 76 11; adres e-mail: pirogow@pirogow.pl
Inspektor Ochrony Danych	W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie pisząc na adres: ul. Wólczańska 191/195, 90-531 Łódź z dopiskiem „<i>Inspektor Ochrony Danych</i>”;• poprzez email: iod@pirogow.pl• telefonicznie pod numerem telefonu: 42 636 76 11 wew. 333.
Podstawa prawna i cele przetwarzania danych	Dane osobowe Pacjentów przetwarzane są na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h Rozporządzenia w następujących celach: <ul style="list-style-type: none">• profilaktyki zdrowotnej;• medycyny pracy, w tym oceny zdolności pracownika do pracy;• diagnozy medycznej i leczenia;• zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego;• zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych Pacjentów są w szczególności: <ul style="list-style-type: none">• ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (Dz.U. 2018 poz. 160 t.j.)• ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. 2017 poz. 1318 t.j.)• ustawa z dnia 24 kwietnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1510 t.j.)• ustawa z dnia 27 czerwca 1997 o służbie medycyny pracy (Dz.U. 2018 poz. 1155 t.j.)• ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. 2018 poz. 617 t.j.)
Odbiorcy danych	Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora (m.in. w zakresie usług IT).
Okres przechowywania danych	Dane osobowe Pacjentów są przechowywane zgodnie z terminami przechowywania dokumentacji wynikającymi z przepisów prawa,

	<p>w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku dokumentacji medycznej przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu; • w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon; • w przypadku dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu; • w przypadku zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie; • w przypadku skierowań na badania lub zleceń lekarza, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza lub 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie; • w przypadku dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2 roku życia, przez okres 22 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu.
<p>Prawa osoby, której dane dotyczą</p>	<p>Pacjentom przysługują poniżej wskazane prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych (zgodnie z art. 15 Rozporządzenia); • prawo do sprostowania danych osobowych (zgodnie z art. 16 Rozporządzenia); • prawo do usunięcia danych osobowych (zgodnie z art. 17 Rozporządzenia), o ile obowiązek przetwarzania danych nie wynika z przepisów prawa; • prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez administratora odbywa się w sposób niezgodny z przepisami Rozporządzenia. <p>Pacjentom nie przysługują: prawo ograniczenia przetwarzania danych (wynikające z art. 18 Rozporządzenia), prawo do przenoszenia danych (art. 20 Rozporządzenia) oraz prawo wniesienia sprzeciwu (art. 21 Rozporządzenia).</p>
<p>Obowiązek podania danych</p>	<p>Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji świadczeń medycznych i wynika z obowiązujących przepisów prawa.</p>
<p>Informacje o profilowaniu oraz zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji</p>	<p>W trakcie przetwarzania danych osobowych pacjentów nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.</p>