



**Szpital Wojewódzki
im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego
98-200 Sieradz
ul. Armii Krajowej 7**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przetarg nieograniczony:

Dostawa i montaż wyposażenia socjalno-bytowego

w ramach projektu

**„Poprawa jakości i dostępności świadczonych usług
medycznych w ramach Szpitalnego Oddziału Ratunkowego
Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa kard. Stefana
Wyszyńskiego w Sieradzu”**

w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX
Wzmocnienie strategiczne infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego
Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Sieradz , dnia 09.01.2017 roku

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Magdalena Banach

Znak: SZP.215 - 2/17

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia
5. Informację o przewidzianych zamówieniach , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7
6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
7. Termin wykonania zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
11. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania z ofertą
14. Opis sposobu przygotowania oferty
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
16. Opis sposobu obliczenia ceny
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia
23. Informacja o podwykonawcach
24. Załączniki

1. Zamawiający:

Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego

Adres: **98-200 Sieradz, ul. Armii Krajowej 7**

Telefon: **(43) 827-19-42** Fax: **(43) 827-54-52**

e-mail: **zp@spzozsieradz.pl**

adres strony internetowej: **www.spzozsieradz.pl**

Konto Bankowe: Bank Zachodni WBK Oddział w Sieradzu
03 1500 1676 1216 7001 9733 0000

Godziny urzędowania: **7.30 – 15.00**

Numer NIP: **827-18-31-912**

Numer REGON: **P-001129641**

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia socjalno-bytowego szczegółowo opisane w załączniku Nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 39.10.00.00-3

4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informację o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

7.1. Wymagany termin realizacji zamówienia – od 15.05.2017 do 19.05.2017r po podpisaniu umowy.

7.2. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Wojewódzki przy ul. Armii Krajowej 7, Sieradz.

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24. ust.1

Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

9.1. Do oferty każdy Wykonawca **musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

9.1.1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - **Załącznik nr 1**

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

9.2.1. Oświadczenia Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.); które Wykonawca **składa w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9.3. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał złożenia następujących dokumentów:**

9.3.1. Atest higieniczny na materiały, które będą użyte do wykonania mebli.

Ważność i forma dokumentów zgodnie z zapisami w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

9.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. **Oświadczenia w postępowaniu składane są w oryginale.**

9.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

9.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.3 siwz, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 10.1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 niniejszej siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.4. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.
- 10.6. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 10.7. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@spzozsieradz.pl, a faksem na nr 43/ 827-54-52.
- 10.8. W przypadku złożenia wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 10.9. Zamawiający nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:

- Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Dorota Szewczyk
Tel. 43/827 19 42 - w zakresie proceduralnym

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – do 10.00.

12. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

13. Termin związania z ofertą

- 13.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opis sposobu przygotowania oferty oraz forma oferty

- 14.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 14.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
- 14.3 Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
- 14.4 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 14.5 Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 14.6 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy.
- 14.7 Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe informacje muszą być złożone w odrębnej kopercie i dołączone do oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych
Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn.zm./, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Wykonawca składając ofertę musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie złożenie wyjaśnień w terminie nie później niż w terminie składania ofert spowoduje ujawnienie informacji zastrzeżonych do publicznej wiadomości.
- 14.8 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- 14.9 Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków).
- 14.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.11 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych (np. konsorcjum).
W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a/ W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy Pełnomocnik podpisuje Załącznik nr 1.
- a. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- b. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić lidera (pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

- c. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
 - d. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 14.12 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 14.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.14 Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 14.15 Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.16 Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 14.17 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
- 14.18 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 14.19. Koperty oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Szpital Wojewódzki Sieradz, ul. Armii Krajowej 7, pokój nr 235 (Biuro Podawcze) II piętro w nieprzekraczalnym terminie
do dnia 20.01.2017 r. do godziny 10.00.
- 15.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
- 15.3. Kopertę należy opisać następująco:
„Przetarg nieograniczony – dostawa wyposażenia socjalno-bytowego” –
OFERTA
- 15.4. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 15.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej pokój nr 242 dnia 20.01.2017 roku o godzinie 10:15.
- 15.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców oraz cenę i inne informacje, zgodnie z art. 86 pkt 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 15.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.
- 15.9. Zamawiający poprawia w ofercie:
a/ oczywiste omyłki pisarskie,
b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,

c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.10 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.spzozsieradz.pl informacje dotyczące:

- a/ kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b/ firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c/ ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1. Oferowana przez Wykonawcę cena oferty to cena brutto oferty, obejmująca wszystkie rabaty i upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca między innymi:

- wartość netto przedmiotu zamówienia,
- podatek VAT,
- koszty ubezpieczenia,
- koszt transportu
- koszty montażu

16.2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

16.3. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

16.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Kryteria oceny ofert

- cena 60%
- okres gwarancji 40%

Cena będzie obliczona wg wzoru;

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena porównywanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

Ocena w kryterium okres gwarancji zostanie oceniona w następujący:

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji 60 m-cy otrzyma 40 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji 48 m-cy otrzyma 20 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji 36 m-cy otrzyma 10 pkt

Minimalny okres gwarancji 24 miesiące

1. Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100pkt.
2. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale 17.
- 18.2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
- 18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 PZP .
- 18.4. W terminie 30 dni od zawarcia umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia BZP.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy

Wzór umowy zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść pisemne odwołanie zgodnie z Działem VI – rozdział 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

- 22.1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 22.3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.
- 22.4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie, faksem lub drogą e-mailową kopię protokołu.
- 22.5. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 22.5.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 22.5.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,

- 22.5.3. Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
- 22.5.4. Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji.
- 22.5.5. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
- 22.5.6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę Firm podwykonawców, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ

Załączniki

- Załącznik Nr 1 -Wzór oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik Nr 2 -Charakterystyka przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3 - Formularz oferty
- Załącznik Nr 4 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 5 - Informacja o podwykonawcach

SPORZĄDZIŁ

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu
w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę i montaż wyposażenia socjalno-bytowego**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Województwo.....

Nr telefonu..... faxu.....

E-mail.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/KRS/CEIDG)

NIP.....

PESEL.....

KRS.....

CEIDG.....

Bank, numer konta.....

Osoba upoważniona do podpisywania dokumentów w złożonej ofercie zgodnie

z reprezentacją.....

imię i nazwisko- stanowisko, podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE:

(zgodnie z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczętka)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczętka)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

INFORMACJA czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK / NIE - odpowiednio zakreślić

¹Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

Opis przedmiotu zamówienia należy załączyć do składanej oferty

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Szpital Wojewódzki
im. Prymasa Kardynała
Stefana Wyszyńskiego
ul. Armii Krajowej 7
98-200 Sieradz**

OFERTA

W związku z ukazaniem się ogłoszenia w BZP z dnia 2017 roku o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż wyposażenia socjalno-bytowego :

Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną kwotę:

Wartość przedmiotu zamówienia

Netto:.....PLN

Słownie:

Brutto:PLN

Słownie:

VAT: 23 %PLN

Okres gwarancji oferowany : odpowiedni zakreślić

60 m-cy

48 m-cy

36 m-cy

Oświadczamy, że

1. Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Realizacja dostawy nastąpi zgodnie z opisem w przedmiocie zamówienia.
3. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Akceptujemy termin płatności od daty otrzymania faktury do 30 dni.
5. Udzielamy minimalnej 24 miesięcznej gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia.
6. Oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
7. Akceptujemy warunki umowy zawarte w załączniku nr 4 i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).

Dane do kontaktu z Wykonawcą:

tel.

fax

e-mail

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA Nr

zawarta w dniu 2017 r., pomiędzy:
Szpitalem Wojewódzkim im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w
Sieradzu
z siedzibą 98-200 Sieradz, ul. Armii Krajowej 7
zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym** i reprezentowanym przez:

1. Magdalenę Banach – Dyrektora,
2. Jacka Kozłowskiego – p.o. Z-cy Dyr. ds. Ekonomicznych

a

.....
....
.....
....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** i reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego e trybie art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) i wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wyposażenia socjalno-bytowego realizowana w ramach projektu pt. **„Poprawa jakości i dostępności świadczonych usług medycznych w ramach Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa Kard. Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu”** w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategiczne infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. Szczegółowe parametry techniczne wyposażenia socjalno-bytowego zawarte są w załączniku.

§ 2. WARTOŚĆ UMOWY

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, wynosi brutto zł, (słownie:), netto zł, (słownie:), VAT zł, (słownie:).
2. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą i montażem (w tym dowóz, rozładunek, ustawienie i uruchomienie) przedmiotu umowy w jednostce Zamawiającego.

§ 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą dokonania zapłaty będzie f-ra VAT Wykonawcy wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego w ciągu 3 dni od czynności określonej w § 4 ust. 4.
2. Płatność – przelew na konto wskazane w wystawionej fakturze, w ciągu do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 4. DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy i montażu przedmiotu umowy, w siedzibie Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko w terminie: Termin dostawy od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 13⁰⁰.
2. Wykonawca zapewni realizację dostawy w odpowiednim opakowaniu oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe przedmiotu umowy przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami etc.
3. Wykonawca w trakcie montażu zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego w tym: przepisów bhp, ppoż.
4. Dokumentem stwierdzającym zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron:
ze strony Zamawiającego –
.....
ze strony Wykonawcy –
.....
5. Wykonawca wraz z dostarczonymi urządzeniami przekaze Zamawiającemu:
 - dokumenty gwarancyjne,
 - instrukcję obsługi w języku polskim,
 - oświadczenie, że przedmiot kupna jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy w przypadku gdyby nie odpowiadał jakościowo warunkom określonym w załączniku do umowy.

§ 5. GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Bieg terminu gwarancji zaczyna się z dniem podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie umowy.

3. W przypadku stwierdzenia wad/uszkodzeń/zastrzeżeń, podczas odbioru lub w okresie trwania gwarancji przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od dnia pisemnego zgłoszenia wad/uszkodzeń/zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi będą realizowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dwa przeglądy przedmiotu umowy w okresie trwania gwarancji: pierwszy po upływie jednego roku od daty określonej w § 5 ust. 2, drugi nie później niż jeden miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancji, łącznie z wymianą akcesoriów eksploatacyjnych podczas tych przeglądów, które wliczone są w cenę jego oferty. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania terminów ww. przeglądów bez konieczności zgłaszania ich przez Zamawiającego.

§ 6. KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy, Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 5 ust. 3 (nie podjęcie naprawy) w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku nie usunięcia wad, w terminach wskazanych przez Zamawiającego w końcowym protokole odbioru lub stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem od dnia doręczenia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewania praw, obowiązków lub wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, oba na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.
10. Załączniki w postaci: oferty Wykonawcy oraz specyfikacji technicznej przedmiotu umowy stanowią integralną część umowy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

(pieczęć firmy)

Oświadczenie o podwykonawcach
W zakresie Art. 36 b ust. 1

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw /firm/ podwykonawców

l.p.	części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy	nazwa /firm/ podwykonawców	
1			
2			

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)