

## OGŁOSZENIE

Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego, w Sieradzu,

ul. Armii Krajowej 7

98-200 Sieradz

NIP: 829-18-31-912, REGON: 001129641

Komórka organizacyjna: Sekcja Gospodarczy

Znak sprawy: SG.0731.10.2020

Data: 07.05.2020 r.

Szanowni Państwo

Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu, zaprasza Oferentów do składania przedmiotowych ofert. Postępowanie zmierzające do wyboru wykonawcy prowadzone jest w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) i w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin Zakupów, Dostaw, Usług i Robót Budowlanych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 Euro.

### I. Zamawiający:

Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego, w Sieradzu, ul. Armii Krajowej 7, 98-200 Sieradz

### II. Przedmiot zapytania ofertowego

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonanie usługi: odbiór odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, przeznaczonych do recyklingu (zwane potocznie makulaturą) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów:

15 01 01 – opakowania z tektury i papieru

15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych

– odpady z tworzyw sztucznych inne niż wymienione w 15-01-02

### III. Terminy związania ofertą:

1. Okres związania ofertą 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest ciągły i powtarzający się odbiór i wywóz opakowań z tektury i papieru oraz opakowań z tworzyw sztucznych, z terenu Szpitala Wojewódzkiego w Sieradzu przy ul. Armii Krajowej 7

i z terenu Szpitala przy ul. Nenckiego 2 w Sieradzu.

2. Odbiór odpadów będzie dokonywany z siedziby Zamawiającego, własnym środkiem transportu

Wykonawcy dostosowanym do tego rodzaju przewozów, na własny koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

3. Szacunkową miesięczną ilość odpadów o kodzie: 15-01-01 określamy na ok. 1600 kg., a odpadów o kodzie:

15-01-02 na ok. 900 kg.

4. Częstotliwość wywozu zależna jest od potrzeb Zamawiającego. Wywóz odpadów wykonywany będzie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada decyzję w sprawie zezwolenia na zbieranie, transport i odzysk odpadów wydaną przez Starostwo odpowiednio dla siedziby prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami.

6. Wywóz stałych odpadów segregowanych odbywać się będzie z częstotliwością tj. jeden raz w tygodniu wg harmonogramu ustalonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub będzie realizowany na podstawie zlecenia telefonicznego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do:

- dostarczenia - w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, pojemników lub worków do zbiórki odpadów i opróżnianie ich wg potrzeb.
  - informowania o terminach odbioru odpadów.
  - przestrzegania ustalonego harmonogramu.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
- właściwego składowania i segregowania odpadów zgodnie z instrukcjami wykonawcy.
  - opróżniania pojemników z cieczy i składowania w sposób przedstawiony przez odbierającego odpady.
  - nieudostępniania w czasie trwania umowy objętych nią odpadów innym podmiotom niż Wykonawca.
9. Jeżeli nastąpią okoliczności przeszkadzające prawidłowemu wykonaniu usługi niezależne od Wykonawcy np. Brak przejezdności dróg, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę po ustąpieniu w/w okoliczność w innym dniu uzgodnionym z Zamawiającym.
10. Ilość odpadów segregowanych winna być udokumentowana kartami przekazania odpadów z uwzględnieniem odpowiedniego kodu odpadu :
- plastik – opakowania z tworzyw sztucznych – 15 01 02,
  - plastik – odpady inne niż wymienione w 15 01 02
  - opakowania z papieru tektury – 15 01 01
11. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
12. Należność z tytułu świadczonych przez Wykonawcę usług będzie rozliczana ryczałtem na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w terminie do 10 dni po zakończonym miesiącu obowiązywania umowy.
13. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### V. Dokumenty, jakie Wykonawca / Oferent powinien załączyć:

1. Oferta wg **Załącznika nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Dokument z własnego rejestru – wpis do Centralnej Rejestracji i informacji o działalności Gospodarczej (CEIDG), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania oferty cenowej, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę.

#### VI. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny oferty:

1. Podstawowym kryterium rozpatrywania ofert jest cena przy jednoczesnym spełnianiu wszystkich warunków zawartych w zapytaniu ofertowym.

#### VII. Miejsce składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu ul. Armii Krajowej 7, w biurze podawczym **II piętro pokój nr 235, do dnia 22.07.2020 r. do godziny 12.00.** w kopercie opatrzonej dokładnym adresem Wykonawcy oraz zatytułować: **Oferta na: „odbiór odpadów z tworzyw sztucznych i tektury”.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2020 r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

#### VIII. Osoby po stronie Zamawiającego upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

- Dariusz Paszkowski - Kierownik Sekcji Gospodarczej tel. 515 034 456,
- Tadeusz Zieliński - Inspektor w Sekcji Gospodarczej tel. 575 677 778.

#### IX. Informacje o formalnościach

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się

- o udzielenie zamówienia poprzez zamieszczenie wyników postępowania na stronie internetowej.
2. Zamawiający, po zamieszczeniu informacji o wyborze wykonawcy na stronie internetowej Szpitala, nie później jednak niż w terminie związania ofertą, zawrze z wybranym Wykonawcą umowę.
  3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
  4. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania ofertowego bez podania przyczyn.

Załączniki:

- 1) Formularz Oferta Cenowa – Załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2

#### **X. Termin wykonania zadania:**

Umowa na odbiór odpadów zawarta zostanie na okres 1 roku: od dnia 01.08.2020 r. do 31.07.2021 r.

#### **XI. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Posiadają nadany numer rejestrowy BDO, zgodnie z art. 54 ust.1i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2018, poz. 992 ze zm.)

Załączniki:

1. Oferta cenowa
2. Projekt umowy

Sporządził: Tadeusz Zieliński

Załącznik nr 1 do zaproszenia

Data: ..... 20..... r.

.....  
Pieczętka firmowa Wykonawcy / Oferenta

.....  
miejsowość data

Wykonawca/Oferent :.....

NIP ..... REGON .....

Adres:.....

Województwo: .....

Tel.:..... Fax:.....

Numer rejestrowy

BDO: .....

## Oferta Cenowa

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za:

Odpady o kodzie 15-01-01 (opakowania z papieru I tektury) cena: .....zł. / kg. netto  
(słownie zł.....)

Odpady o kodzie 15-01-02 (opakowania z tworzyw sztucznych) cena:.....zł. / kg. netto  
(słownie zł.....)

VAT ..... % VAT

Jako WYKONAWCA / OFERENT oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Wyrażam(-y) zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz treści zawartej w ofercie w zakresie niezbędnym do **ogłoszenia wyników postępowania w tym również zamieszczenia tych informacji na stronie internetowej szpitala.**

.....  
Uprawniony przedstawiciel składającego ofertę -

Pieczęć i podpis lub nazwisko i imię.

## Projekt

### UMOWA NR

zawarta w Sieradzu w dniu .....roku

pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu, ul. Armii Krajowej 7, 98-200 Sieradz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 102817, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8271831912, REGON 001129641

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

P.....  
zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą"

#### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług polegających na odbiorze i utylizacji:

- 1) opakowań z tworzyw sztucznych (kod odpadów 15 01 02),
- 2) opakowań z makulatury (kod odpadu 15 01 01),
- 3) opadów z tworzyw sztucznych innych niż określone w kodzie 15 01 02.

2. Odbiór odpadów, o których mowa w § 1 ust. 2, będzie następował z następujących lokalizacji Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu:

- 1) ul. Armii Krajowej 7, 98-200 Sieradz,
- 2) ul. Nenckiego 2, 98-200 Sieradz.

#### § 2

- Odbiór odpadów będzie następował według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, nie rzadziej niż raz w tygodniu według harmonogramu ustalonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 umowy.
- Strony dopuszczają możliwość dokonywania odbioru odpadów na podstawie zleceń telefonicznych dokonywanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza zmianę terminów odbioru odpadów ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- Strony zgodnie oświadczają, że zmniejszenie częstotliwości odbioru odpadów nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zapłaty jakichkolwiek roszczeń, w szczególności odszkodowania lub rekompensaty przez Zamawiającego z tytułu zmniejszonej ilości odbiorów odpadów.
- Wykonawca oświadcza, że posiada decyzję w sprawie zezwolenia na zbieranie tego typu odpadów, transport i odzysk odpadów na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami oraz zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu przedmiotowej decyzji do wglądu na każde żądanie.
- Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w systemie BDO i posiada NUMER REJESTROWY.

- Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wszelkie wymagane zezwolenia oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy

### § 3

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) dostarczenia - w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, pojemników lub worków do zbiórki odpadów i opróżnianie ich wg potrzeb,
  - 2) informowania o terminach odbioru odpadów,
  - 3) przestrzegania ustalonego harmonogram odbioru odpadów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) właściwego składowania i segregowania odpadów zgodnie z instrukcjami Wykonawcy;
  - 2) opróżniania pojemników z cieczy i składowania w sposób przedstawiony przez Wykonawcę,
  - 3) ważenia odpadów,
  - 4) nieudostępniania w czasie trwania umowy objętych nią odpadów innym podmiotom niż Wykonawca,
  - 5) wydania potwierdzenia do każdego transportu wystawionej karty przekazania odpadów w systemie BDO.
4. Jeżeli nastąpią okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające należyte wykonanie przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu roboczym, powiadamiając Zamawiającego o innym terminie odbioru odpadów.
5. W związku z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego ze swoim przedstawicielem
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich, za szkody w mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

### § 4

- Za wykonaną usługę Wykonawca będzie pobierał opłatę od Zamawiającego, według miesięcznego zestawienia wagowego.
- Ilość odpadów segregowanych winna być udokumentowana kartami przekazania odpadów z uwzględnieniem odpowiedniego kodu odpadu:
  - 1) plastik - opakowania z tworzyw sztucznych - 15 01 02,
  - 2) plastik – odpady inne niż wymienione w 15 01 02,
  - 3) opakowania z papieru i tektury – 15 01 01.
- Wykonawca oświadcza, że cena za jeden kilogram odpadów wynosi: ..... zł netto (słownie: ...../100) wraz z podatkiem od towarów i usług w wysokości .....% . Łączna cena brutto za jeden kilogram odpadów wynosi ..... zł (słownie:
- Cena, o której mowa w § 4 ust. 1-3, obowiązuje przez cały okres umowy i nie podlega waloryzacji.
- Cena określona w § 4 ust. 1-3 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym dostarczenia pojemników oraz worków na odpady.
- Zmiana ceny określonej w § 4 ust. 1-3 może nastąpić tylko w wypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług.
- Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur nie częściej niż raz w miesiącu po zakończeniu odbioru odpadów w danym miesiącu. Faktura winna zostać wystawiona i doręczana Zamawiającemu w terminie do 10. dnia po zakończonym miesiącu.
- Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
- Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest tożsamy z rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Wykonawca będzie zwolniony z podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy rachunek wskazany na fakturze nie będzie zgodny z rachunkiem wskazanym w rejestrze podatników VAT, a Wykonawca nie będzie podlegał zwolnieniu od podatku od towarów i usług, Zamawiający wzywa Wykonawcę do przedłożenia potwierdzenia zmiany rachunku bankowego w przedmiotowym rejestrze w terminie dwóch dni. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokument potwierdzający zmianę numeru rachunku bankowego w rejestrze podatników VAT, Zamawiający ma prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy wskazany w rejestrze podatników VAT. W tym wypadku, uznaje się, że Zamawiający prawidłowo wykonał swoje zobowiązanie w zakresie zapłaty wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

- Jeżeli Wykonawca nie posiada rachunku bankowego zarejestrowanego w rejestrze podatników VAT oraz nie przedstawi dokumentu potwierdzającego brak obowiązku rejestracji tegoż rachunku bankowego, Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do chwili potwierdzenia rejestracji rachunku bankowego przez Wykonawcę lub przedłożenia dokumentu potwierdzającego brak tegoż obowiązku. Strony zgodnie oświadczają, że wskazane okoliczności nie stanowią opóźnień lub zwłok Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 5

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie na piśmie.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w drodze jednostronnego oświadczenia woli w przypadku:
  - 1) dwukrotnego niewykonania usługi odbioru odpadów przez Wykonawcę;
  - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
  - 3) zajęcia majątku Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawcy przysługuje wówczas jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług.

## § 6

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w szczególności odbioru opadów w terminie określonym w harmonogramie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesięciu złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia do dnia odbioru odpadów.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej wysokości 2000,00 zł (słownie: dwóch tysięcy złotych 00/100).
3. Kary umowne podlegają kumulowaniu.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
5. W przypadku, gdy wysokość powstałej szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 7

1. Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest: Kierownik Sekcji Gospodarczej Pan Dariusz Paszkowski, tel. 515 034 456.
2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zamawiający, poprzez osobę upoważnioną, każdorazowo pisemnie potwierdza odbiór odpadów z danej lokalizacji. Osoba ta jest uprawniona do zgłaszania uwag, co do sposobu i jakości świadczonych usług.
4. Wszelkie reklamacje związane z przedmiotem umowy winny być składane Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni roboczych, od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających ich złożenie.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
  - 1) Zamawiający: Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu 98-200 Sieradz, ul. Armii Krajowej 7
  - 2) Wykonawca:

## § 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

1. W przypadkach nieokreślonych postanowieniami umowy stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Do rozstrzygnięcia sporów wynikających z umowy ustala się Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: